

INDICAZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE O.C.D.P.C. N. 932 DEL 13 OTTOBRE 2022 - EVENTO CALAMITOSO DAL 12 NOVEMBRE 2019

Dati necessari all'apertura del modulo informatico:

- Creazione del proprio account e accreditamento della delega informatica in applicativo GUARD
- CUAA del soggetto richiedente
- Misura CAL01 - O.C.D.P.C. N. 932 DEL 13 OTTOBRE 2022 - EVENTO CALAMITOSO DAL 12 NOVEMBRE 2019
- Codice Bando 1136

Di seguito i passaggi per effettuare l'apertura delle domande on line una volta ottenute le credenziali in GUARD

PSR Veneto 2014 - 2020

[Domande PSR](#) [Precaricamento Domande](#) [Stampe](#) [Uscita](#) [Help](#)

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA **RICERCA DOMANDE** **COMUNICAZIONI**

Lista Posizioni Anagrafiche

Criteri di ricerca
Posizione Anagrafica

Cuaa: Partita iva:

Ragione sociale:

Misura: Sottomisura:

Azione: Sottoazione:

Risultati della ricerca: 0

Cuaa	Partita Iva	Ragione Sociale
------	-------------	-----------------



Domande

CUAA:
Ragione Sociale:

Partita IVA:

[Ritorna](#)



[Domanda di Aiuto](#)

[Domanda di Pagamento](#)

[Domanda di Modifica](#)



Domande

CUAA:
Ragione Sociale:

Partita IVA:

Nuova Domanda : MISURA

Misura
U.T.E.

CAL01 - O.C.D.P.C. N. 932 DEL 13 OTTOBRE 2022 - EVENTO CALAMITOSO DAL 12 NOVEMBRE 2019



[Cerca](#)

[Prosegui](#)

[Ritorna](#)

LA COLONNA "COMPILATO" dovrà presentare tutte S (il quadro anomalie può essere anche a N)

La COLONNA "VISIONATO" dovrà avere tutte S

Entrare in ogni quadro; Dove il tasto è "MODIFICA" andrà inserito qualche dato e confermato. Dove il tasto è "VISUALIZZA" andranno verificate le info nel quadro e confermate.

I quadri precompilati pescano le info dal fascicolo aziendale. Se vi è incongruenza nei dati, va corretto il fascicolo rivolgendosi direttamente alla struttura che ha mandato di gestione. Cliccare solo una volta avvenuta la correzione sul tasto "AGGIORNA DA FASCICOLO".

Cuaa:		Partita iva:	
Ragione sociale:		Comune:	
U.T.E.:			
Misura:	CAL01 - O.C.D.P.C. N. 932 DEL 13 OTTOBRE 2022 - EVENTO CALAMITOSO DAL 12 NOVEMBRE 2019		
Bando:			
Focus area:			
Protocollo:		Data presentazione:	
N.ro domanda reperimento dati di precompilazione:		Passo reperimento dati di precompilazione:	

Descrizione Quadro	Compilato	Visionato	
DATI DOMANDA	S	N	Modifica
ANAGRAFICA	S	N	Visualizza
RAPPRESENTANTE LEGALE	S	N	Modifica
MODALITA' PAGAMENTO	S	N	Modifica
INTERVENTI	S	N	Modifica
DATI SPECIFICI	N	N	Modifica
DICHIARAZIONI	S	N	Visualizza
ALLEGATI	S	N	Modifica
ALTRI DATI	S	N	Modifica
RIEPILOGHI	S	N	Visualizza
ANOMALIE	N	N	Visualizza
FIRMATARIO	S	N	Modifica

Elimina	Aggiorna da Fascicolo	Controlla
Ritorna		

Stampa provvisoria

QUADRO INTERVENTI

Tramite il tasto "Aggiungi" sarà possibile selezionare l'intervento o gli interventi (cliccare su "aggiungi" tante volte quante sono gli interventi attuati) ammessi da bando

Interventi

Id Domanda:
Ragione Sociale:
CUAA:
Focus Area:

Risultati della ricerca: 0 info quadro

	Descrizione	Spesa Eligibile	Aiuti / Indennizzi	Spesa Richiesta	Contributo Richiesto	Localizzazioni
--	-------------	-----------------	--------------------	-----------------	----------------------	----------------

Lista
Vuota

Una volta selezionato l'intervento/gli interventi, indicare:

SPESA ELIGIBILE: la spesa imponibile sostenuta per l'intervento al netto delle eventuali voci non finanziabili dal bando

AIUTI INDENIZZI: indicare l'importo di EVENTUALI Premi/rimborsi ASSICURATIVI a risarcimento del danno

L'applicativo sottrarrà gli aiuti/indennizzi dalla spesa eligibile e restituirà la conseguente spesa richiesta

L'applicativo calcolerà in automatico il contributo richiesto e fornirà anomalia qualora il contributo massimo richiesto superi il massimale, secondo quanto previsto all'allegato C della OCDPC 932/2022 paragrafi 3.3 e 3.4

La colonna aiuti/indennizzi va valorizzata a 0, nel caso non siano stati percepiti alcun aiuto/indennizzo

Cliccare quindi "modifica" alla colonna "localizzazioni"

PSR Veneto 2014-2020

Domande PSR Precaricamento Domande Stampe Uscita Help

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA RICERCA DOMANDE COMUNICAZIONI

Versione 3.01.046

Interventi

Id Domanda: [redacted]
Ragione Sociale: [redacted]
CUAA: [redacted]
Focus Area: [redacted]

Risultati della ricerca: 1 Info quadro

Descrizione	Spesa Eligibile	Aiuti / Indennizzi	Spesa Richiesta	Contributo Richiesto	Localizzazioni
[redacted]	0,00	0,00	0,00	0,00	Modifica

Aggiorna Elimina Aggiungi 1 RECORD Ritorna

Localizzazioni

Id Domanda:
Ragione Sociale:
CUAA:
Focus Area:

Localizzazioni

Risultati della ricerca: 0

info quadro

Comune	Sezione	Foglio	Particella	Sub	Superficie prevista
--------	---------	--------	------------	-----	---------------------

Aggiorna Elimina

Aggiungi nuova localizzazione

Ritorna

Digitare il nome del comune in cui sono ubicati i terreni oggetto di intervento e cliccare CERCA

Codice Comune Descrizione comune

Risultati della ricerca: 10624

Codice comune	Descrizione	
028001	ABANO TERME - PADOVA - VENETO	importa >>
001801	ABBADIA ALPINA - TORINO - PIEMONTE	importa >>
098001	ABBADIA CERRETO - LODI - LOMBARDIA	importa >>
097001	ABBADIA LARIANA - LECCO - LOMBARDIA	importa >>
052001	ABBADIA SAN SALVATORE - SIENA - TOSCANA	importa >>
013801	ABBADIA SOPRA ADDA - COMO - LOMBARDIA	importa >>
095001	ABBASANTA - ORISTANO - SARDEGNA	importa >>
068001	ABBATEGGIO - PESCARA - ABRUZZO	importa >>
701701	ABBZIA - FIUME - ESTERO	importa >>
015002	ABBIATEGRASSO - MILANO - LOMBARDIA	importa >>
012801	ABBIATEGUAZZONE - VARESE - LOMBARDIA	importa >>
047001	ABETONE - PISTOIA - TOSCANA	importa >>
047023	ABETONE CUTIGLIANO - PISTOIA - TOSCANA	importa >>
076001	ABRIOLA - POTENZA - BASILICATA	importa >>
088001	ACATE - RAGUSA - SICILIA	importa >>
071001	ACCADIA - FOGGIA - PUGLIA	importa >>
004001	ACCEGLIO - CUNEO - PIEMONTE	importa >>
077001	ACCETTURA - MATERA - BASILICATA	importa >>
066001	ACCIANO - L'AQUILA - ABRUZZO	importa >>
057001	ACCUMOLI - RIETI - LAZIO	importa >>

<< < PAGINA 1 DI 532 VAI > >>

Ritorna

Localizzazioni

info quadro

Risultati della ricerca: 0

	Comune	Sezione	Foglio	Particella	Sub	Superficie prevista
	LONGARONE					

Aggiorna Elimina

Aggiungi nuova localizzazione

Ritorna

Valorizzare i dati catastali (Foglio, Particella, Sub, Superficie prevista; se prevista la sezione, inserirla con lettera maiuscola, ad esempio A

AGGIORNARE SEMPRE E TORNARE ALLA PAGINA INIZIALE TRAMITE IL TASTO "RITORNA"

QUADRO DATI SPECIFICI: Valorizzare i dati richiesti dal quadro (i dati obbligatori sono contrassegnati con l'asterisco)

Dati specifici

Id Domanda:

Ragione Sociale:

CUAA:

Focus Area:

Partita IVA

Dati specifici della domanda

info quadro

Sono iniziati i lavori di ripristino	NO	*
Data inizio lavori		*
Data fine lavori		*
Presentate altre richieste di risarcimento danni (SI/NO)	NO	*
Sottoscrizione di Polizze Assicurative (SI/NO)	NO	*
Numero Polizza		
Denominazione Compagnia assicurativa		
Segnalazione Scheda C - Numero Protocollo		*
Segnalazione Scheda C - Data Protocollo		*
Indirizzo localizzazione intervento 1 (via, n. civico, paese, provincia, CAP)		*
Indirizzo localizzazione intervento 2 (via, n. civico, paese, provincia, CAP)		
Indirizzo localizzazione intervento 3 (via, n. civico, paese, provincia, CAP)		
Settore attivita'		*

I campi contrassegnati con il carattere * sono obbligatori.

Aggiorna

Ritorna

Visualizzare, valorizzare e compilare anche i quadri: DICHIARAZIONI, ALLEGATI, ALTRI DATI, RIEPILOGHI

ATTENZIONE!!! A questo punto cliccare sul tasto CONTROLLA posto in fondo al modulo

Descrizione Quadro	Compilato	Visionato	
DATI DOMANDA	S	N	Modifica
ANAGRAFICA	S	N	Visualizza
RAPPRESENTANTE LEGALE	S	N	Modifica
MODALITA' PAGAMENTO	S	N	Modifica
INTERVENTI	S	S	Modifica
DATI SPECIFICI	N	N	Modifica
DICHIARAZIONI	S	N	Visualizza
ALLEGATI	S	N	Modifica
ALTRI DATI	S	N	Modifica
RIEPILOGHI	S	N	Visualizza
ANOMALIE	N	N	Visualizza
FIRMATARIO	S	N	Modifica

[Elimina](#) [Aggiorna da Fascicolo](#) [Controlla](#)  [Ritorna](#)

L'applicativo effettuerà un controllo sulle info inserite nel modulo domanda ed evidenzierà la presenza di eventuali ANOMALIE. Le

anomalie con EFFETTO WARNING (righe di colore giallo) NON impediscono la presentazione della domanda

Le anomalie con EFFETTO BLOCCANTE (righe di colore ROSA) BLOCCANO la presentazione della domanda.

Una volta completati tutti i quadri previsti dal modulo informatico la domanda deve essere stampata, firmata dal legale rappresentante, scansionata (se la firma non è digitale) ed allegata all'interno dell'applicativo nel quadro ALLEGATI DOMANDA, unitamente almeno alla perizia asseverata e relativi allegati ed a un documento d'identità in corso di validità del richiedente il contributo, quali documenti obbligatori.

Tramite la funzione RICHIESTA PROTOCOLLO l'istanza viene trasmessa al sistema di gestione informatica dei documenti dell'AVEPA che provvederà alla PROTOCOLLAZIONE in maniera automatica.