



INFORMAZIONI E DOCUMENTI NECESSARI

1. Marca da bollo da € 16,00;
2. Copia fronte e retro di un documento di identità valido proprio e di tutti i componenti del nucleo familiare;
3. Per i cittadini extracomunitari copia della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno con validità di 24 mesi, proprio e di tutti i componenti del nucleo familiare;
4. **Attestazione ISEE** del nucleo familiare richiedente **in corso di validità (ISEE 2022)**;
5. Documentazione attestante il matrimonio o dichiarazione d'impegno a contrarre matrimonio per i nubendi, fermo restando quanto stabilito dalla legge 20 maggio 2016, n. 76;
6. Nel caso di figli nati va documentato lo stato di gravidanza;
7. Nel caso nel nucleo familiare sia presente una persona con disabilità superiore ai due terzi allegare copia della certificazione della Commissione Medica dell'ASL;
8. Nel caso nel nucleo familiare sia presente una persona portatrice di handicap (ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/92), allegare copia della certificazione della Commissione Medica dell'ASL;
9. Nel caso di alloggio in abitazione impropria o procurata a titolo precario dall'assistenza pubblica allegare dichiarazione dell'ASL o del Comune;
10. Nel caso di presenza di barriere architettoniche in alloggio occupato da portatori di handicap motorio allegare certificazione dell'ASL;
11. Nel caso di abitazione in alloggio sovraffollato allegare certificazione dell'ASL;
12. Nel caso di abitazione in alloggio antigienico allegare certificazione dell'ASL;
13. Nel caso di abitazione in alloggio che deve essere rilasciato allegare:
 - Provvedimento esecutivo di rilascio dell'alloggio;
 - (oppure) verbale di conciliazione giudiziaria;
 - (oppure) ordinanza di sgombero;
 - (oppure) provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che fruisca di un alloggio di servizio;
 - (oppure) dichiarazione di trovarsi in una condizione oggettiva che rende impossibile l'uso dell'alloggio.
14. Nel caso in cui il richiedente sia privo di alloggio da almeno un anno allegare la documentazione che dimostra la mancanza di alloggio e la motivazione.

MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

Per presentare domanda il richiedente deve fissare un appuntamento al numero **3486021089** oppure al 0421 – 234191. Il richiedente che ha ottenuto l'appuntamento, possibilmente prepara la documentazione di cui sopra anche in formato digitale (formato pdf), da anticipare via e-mail al seguente indirizzo : ufficiocasa@comune.eraclea.ve.it , allegando l'informativa sulla privacy firmata.

Nella e-mail indicare nell'oggetto "*BANDO ERP 2021_Nome e cognome richiedente*".

N.B. L'invio della documentazione tramite e- mail non sostituisce il caricamento e la sottoscrizione in presenza della domanda e dei relativi allegati, e in caso di mancata presentazione all'appuntamento, il richiedente non matura alcun diritto.

SVOLGIMENTO DELL'APPUNTAMENTO

Il richiedente, per presentare domanda di assegnazione di un alloggio erp, deve presentarsi previo appuntamento (vedi punto precedente) con tutta la documentazione completa e in regola.

Le modalità in presenza comporta l'applicazione delle normative anti-covid 19. Si invita all'uso della mascherina Ffp2.

La mancata presentazione all'appuntamento non ne garantisce uno nuovo entro i termini della scadenza del bando. Pertanto in caso di gravi necessità o vicissitudini, si chiede di avvisare quanto prima per un'adeguata organizzazione degli appuntamenti.

Vista la situazione epidemiologica e con il fine di evitare lunghe permanenze negli uffici preposti, si consiglia al richiedente di anticipare via e - mail la documentazione utile come indicato nei punti precedenti.

L'operatore, previa acquisizione della delega al caricamento e controllo della documentazione cartacea (i documenti verranno allegati), carica i dati e i documenti utili per la redazione della domanda di assegnazione che sarà successivamente sottoscritta dal richiedente.