

Condizioni per l'erogazione del servizio Mensa Scolastica

1. **Iscrizione al Servizio:** Gli studenti delle scuole d'infanzia e primarie possono usufruire del servizio di mensa scolastica previa iscrizione. I genitori devono presentare un'istanza all'Ufficio Servizi Scolastici entro le scadenze indicate per ciascun anno scolastico.
2. **Accesso tramite SPID:** L'accesso al portale per la prenotazione dei pasti e la gestione del conto elettronico è consentito solo tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) associato al genitore o tutore legale che ha effettuato l'iscrizione dell'alunno/a.
3. **Prenotazione e Pagamenti:** I genitori devono utilizzare il portale online per prenotare i pasti in anticipo e gestire i pagamenti. I pagamenti possono essere effettuati mediante ricarica del "conto elettronico" presso i punti convenzionati.
4. **Gestione del Conto Elettronico:** I genitori possono ricaricare il conto elettronico con una somma a loro discrezione, in base al numero dei pasti previsti fino alla successiva ricarica. Il credito residuo rimane disponibile per l'anno scolastico successivo.
5. **Trasferimento del Credito:** È possibile trasferire il credito residuo da un minore iscritto alla mensa comunale a favore di un altro minore iscritto, seguendo la procedura indicata.
6. **Tariffe:** Le tariffe per il servizio di mensa scolastica sono stabilite annualmente. I dettagli delle tariffe per l'anno in corso sono consultabili tramite il portale.
7. **Scadenze:** Gli studenti che inizieranno a frequentare la scuola primaria devono iscriversi al servizio entro le scadenze specifiche comunicate dall'Ufficio Servizi Scolastici per l'anno in corso. Il mancato rispetto delle scadenze può comportare la perdita dell'accesso al servizio per il periodo corrente.
8. **Gestione delle Assenze:** Gli utenti devono comunicare l'assenza del figlio alla mensa attraverso l'applicazione preposta nel caso in cui il minore non utilizzi il servizio di mensa in un dato giorno. In caso di mancata comunicazione, potrebbe essere addebitato il costo del pasto.
9. **Rimborsi:** Alla fine dell'anno scolastico, il credito residuo rimane a disposizione dell'utente per l'anno successivo. In caso di termine del percorso scolastico o di decisione di non utilizzare più il servizio, è possibile richiedere il rimborso degli importi residui compilando l'apposito modulo scaricabile dal portale e seguendo le istruzioni per l'invio al Comune.
10. **Passaggio di Scuola o Classe:** Per gli studenti già iscritti al servizio, il passaggio di scuola o classe sarà effettuato d'ufficio, non richiedendo una nuova iscrizione per il nuovo anno scolastico.
11. **Responsabilità:** I genitori o tutori legali sono responsabili dell'uso corretto del servizio, inclusa la gestione delle prenotazioni e dei pagamenti.
12. **Comunicazioni:** Eventuali comunicazioni, modifiche o aggiornamenti riguardanti il servizio di mensa verranno forniti tramite il portale o attraverso canali di comunicazione ufficiali dell'istituzione scolastica.

L'utilizzo del servizio di mensa scolastica è soggetto al rispetto di queste condizioni, che sono destinate a garantire un'organizzazione efficiente e la soddisfazione di tutti gli utenti coinvolti.