

## Condizioni servizio fornitura gratuita di libri di testo per le scuole primarie

1. **Richiesta del NULLA-OSTA:** I genitori o i responsabili legali dei minori devono presentare una richiesta formale al Comune di Eraclea per ottenere il NULLA-OSTA. Questa richiesta deve includere i dettagli dell'alunno, la scuola primaria che frequenterà e il comune in cui è ubicata la scuola.
2. **Documentazione richiesta:** Al momento della richiesta del NULLA-OSTA, potrebbe essere richiesto di presentare documentazione comprovante la residenza del minore ad Eraclea e la frequenza alla scuola primaria in un comune diverso.
3. **Rilascio del NULLA-OSTA:** Il Comune di Eraclea procederà con l'analisi delle richieste e, se soddisfatti i requisiti, rilascerà il NULLA-OSTA. Potrebbe essere specificato che non sono previste tempistiche rigide per il rilascio, ma che l'obiettivo è quello di fornire una risposta entro un massimo di 15 giorni lavorativi dalla presentazione della richiesta.
4. **Utilizzo del NULLA-OSTA:** I genitori dovranno presentare il NULLA-OSTA al rivenditore di libri di testo da loro scelto per ricevere gratuitamente i materiali didattici necessari.
5. **Comunicazione alla scuola:** È responsabilità dei genitori informare tempestivamente la scuola in cui il minore frequenterà dell'ottenimento del NULLA-OSTA e dell'acquisizione dei libri di testo. Questo passaggio è fondamentale per garantire una corretta organizzazione interna da parte della scuola.
6. **Rinuncia e modifiche:** I genitori devono notificare al Comune eventuali rinunce o modifiche relative all'acquisto dei libri di testo. Ad esempio, se si decide di cambiare il rivenditore selezionato.
7. **Conseguenze della fornitura erranea di informazioni:** È importante sottolineare che la fornitura di informazioni erranee o false potrebbe comportare la revoca del NULLA-OSTA.
8. **Normative vigenti:** I genitori devono attenersi alle normative regionali e locali vigenti relative a questa agevolazione, come specificato nella Legge Regionale di riferimento.
9. **Comunicazioni:** Tutte le comunicazioni relative al NULLA-OSTA e all'acquisizione dei libri di testo devono avvenire in modo tempestivo e conforme alle istruzioni fornite dal Comune.
10. **Clausola di revisione:** Il Comune di Eraclea si riserva il diritto di rivedere e modificare i termini e le condizioni in qualsiasi momento, previa comunicazione adeguata ai genitori e alle parti interessate.