



COMUNE DI ERACLEA

Provincia di Venezia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Prot. N. _____

DELIBERAZIONE N. 201 DEL 08/11/2007

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL SIG. CASAGRANDE ALESSANDRO PER MOBILITA' ESTERNA.

L'anno **duemilasette**, il giorno **otto** del mese di **novembre** alle ore **18:25**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati signori:

<input checked="" type="checkbox"/>	TESO Graziano	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	ZANIN Santina	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	CATTELAN Angelo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	BOATTO Luigi	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	FERRETTO Giuseppe Nello	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	RIDOLFI Ernesto	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	CATTELAN Roberto	Assessore

Totale Presenti 7 Totale Assenti 0

Presiede la seduta il Signor **TESO Graziano** in qualità di **Sindaco**.

Partecipa alla seduta il Segretario/Direttore Generale sig. **PIATTELLI dr.ssa Ilaria**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull' oggetto all' ordine del giorno.

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL SIG. CASAGRANDE ALESSANDRO PER MOBILITA' ESTERNA.

Il/La sottoscritto/a PIATTELLI Dr.ssa Ilaria, Responsabile dell'Area Amministrativa, formula parere tecnico Favorevole in relazione alla proposta di deliberazione di seguito riportata.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
PIATTELLI Dr.ssa Ilaria

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Antonella ANGILERI, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, formula parere contabile Favorevole in relazione alla proposta di deliberazione di seguito riportata.

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
Dott.ssa Antonella ANGILERI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con richiesta acquisita al prot. gen. al n. 18831 del 10.08.2007 il Sig. Casagrande Alessandro, dipendente di ruolo del Comune di Treviso in qualità di Funzionario Servizi Tecnici cat. prof.le D3 posizione economica D4, ha presentato istanza di assunzione, mediante trasferimento per mobilità, presso il Comune di Eraclea;

Verificato che l'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 prevede la possibilità di ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Amministrazioni, previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

Riscontrato che, a seguito di valutazione della predetta richiesta relativamente ai titoli culturali e professionali dichiarati, la medesima viene ritenuta meritevole di accoglimento per la copertura del posto di Funzionario Servizi Tecnici cat. prof.le D3 posizione economica D4, di cui all'avviso pubblico di ricerca di personale mediante l'istituto della mobilità di personale già dipendente di altre amministrazioni, prot. n. 16997 del 19.07.2007;

Vista la comunicazione del Comune di Treviso pervenuta via fax in data 07.06.2007 ed acquisita al prot. gen. al n. 13061 in pari data, con la quale l'Ente di appartenenza del Sig. Casagrande comunicava il proprio nulla osta alla mobilità del dipendente, stabilendo quale data di cessazione il giorno 01.12.2007 per la successiva immissione nei ruoli del Comune di Eraclea a decorrere dall'02.12.2007;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 72 del 12.10.2006;

Vista la vigente dotazione organica del Comune di Eraclea, approvata con deliberazione G.C. n.

37 del 22.02.2007 e la programmazione triennale del fabbisogno di personale, di cui alla Deliberazione di G.C. n. 24 dell'08.02.2007;

Constatato che l'assunzione di questa figura professionale andrebbe a coprire uno dei posti resisi vacanti per effetto della concessione di mobilità di alcuni dipendenti presso altri enti;

Ritenuto quindi di poter accogliere la richiesta di mobilità presentata dal Sig. Casagrande Alessandro;

Comunicato il presente provvedimento alle OO.SS. Territoriali e alla RSU aziendale in data 08/11/2007 con prot. n. 25832;

Vista la Legge n. 296/2006 (*legge finanziaria 2007*) ed in particolare l'art. 1, commi n. 557 e n. 561;

Visto il Bilancio di Previsione 2007 approvato con Deliberazione del C.C. n. 13 dell'01.02.2007;

Visto il D.Lgs. 196/2003, ed in particolare l'art. 19;

Acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 comma 1°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art.48 comma 1°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di accogliere la richiesta di trasferimento per mobilità presentata in data 10.08.2007 prot. n. 18831 dal Sig. Casagrande Alessandro, dipendente di ruolo del Comune di Treviso in qualità di Funzionario Servizi Tecnici cat. prof.le D3 posizione economica D4;

2. Di stabilire la data dell'02.12.2007 quale decorrenza iniziale per l'assunzione, mediante mobilità esterna dal Comune di Treviso, del dipendente di cui sopra;

3. Di dare mandato al Responsabile del Servizio del Personale di adottare i successivi provvedimenti al fine di pervenire all'assunzione del Sig. Casagrande in qualità di Funzionario Servizi Tecnici cat. prof.le D3 posizione economica D4, da assegnare all'Area delle Politiche del Territorio;

4. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla RSU aziendale e alle OO.SS. territoriali.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
(TESO Graziano)

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(PIATTELLI dr.ssa Ilaria)

Atto affisso il 15/11/2007 per n. 15 giorni.

N. reg. Pubblicazioni _____

IL PUBBLICATORE

Atto Ritirato il _____

IL PUBBLICATORE

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

-Che la presente deliberazione

- è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 15/11/2007

- è stata comunicata la sua adozione ai capigruppo consiliari

- è stata comunicata alla Prefettura di Venezia

- è stata trasmessa alle OO.SS. e alla R.S.U.

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 comma 4°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

- entro i dieci giorni dall' affissione all' Albo Pretorio da parte di 1/5 dei Consiglieri è stata formulata richiesta di controllo ai sensi dell'art. 127 comma 1° e 2°, del D. Lgs. 18/08/2000 n.267.

- è divenuta esecutiva ai sensi dell' art. 134 comma 3°, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in assenza di richiesta di controllo ai sensi art. 127 comma 1° e 2°, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in data _____

- è stata annullata in data _____

**IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(PIATTELLI dr.ssa Ilaria)**