



COMUNE DI ERACLEA

Provincia di Venezia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Prot. N. _____

DELIBERAZIONE N. 208 DEL 15/11/2007

OGGETTO: RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE DI TESORERIA ANNO 2008.

L'anno **duemilasette**, il giorno **quindici** del mese di **novembre** alle ore **18:25**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati signori:

<input checked="" type="checkbox"/>	TESO Graziano	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	ZANIN Santina	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	CATTELAN Angelo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	BOATTO Luigi	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	FERRETTO Giuseppe Nello	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	RIDOLFI Ernesto	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	CATTELAN Roberto	Assessore

Totale Presenti 7 Totale Assenti 0

Presiede la seduta il Signor **TESO Graziano** in qualità di **Sindaco**.

Partecipa alla seduta il Segretario/Direttore Generale sig. **PIATTELLI dr.ssa Ilaria**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati a deliberare sull' oggetto all' ordine del giorno.

OGGETTO: RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE DI TESORERIA ANNO 2008.

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Antonella ANGILERI, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, formula parere tecnico Favorevole in relazione alla proposta di deliberazione di seguito riportata.

Il Responsabile dell'Area
Economico-Finanziaria
Dott.ssa Antonella ANGILERI

Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Antonella ANGILERI, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, formula parere contabile Favorevole in relazione alla proposta di deliberazione di seguito riportata.

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
Dott.ssa Antonella ANGILERI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la vigente convenzione di Tesoreria prevede la possibilità di richiedere alla Cassa di Risparmio di Venezia S.p.a. – Tesoriere/cassiere dell'Ente – anticipazioni contrattuali di Tesoreria/cassa, in caso di temporanea indisponibilità di liquidità;

Visto l'art. 222 del D.L.g.s. n. 267 del 18.08.2000, nonché il vigente contratto di Tesoreria, il quale prevede la possibilità di richiesta di anticipazioni contrattuali di Tesoreria/cassa per importo pari alle entrate accertate nel penultimo esercizio finanziario 2006 con riferimento ai primi tre titoli del bilancio di entrata, sul quale calcolare i tre dodicesimi:

Anno 2006 – ENTRATA

Titolo 1	Entrate Tributarie	Euro	4.186.436,62=
Titolo 2	Contributi e trasferimenti correnti	Euro	955.186,94=
Titolo 3	Entrate Extratributarie	Euro	1.138.949,72=

TOTALE A	Euro	6.280.573,28=
3/12 DI A	Euro	1.570.143,32=
arrotondamento	Euro	1.570.000,00=

Ritenuto, quindi, presentare idonea richiesta di anticipazione alla Tesoreria Comunale - CA.RI.VE. S.p.A. ai sensi del contratto;

Acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 comma 1°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art.48 comma 1°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di richiedere alla Cassa di Risparmio di Venezia S.p.A. un'anticipazione contrattuale di Tesoreria/cassa entro il limite massimo di **Euro 1.570.000,00.=** (unmilione cinquecento settanta mila euro) per l'esercizio finanziario 2008;
2. di dare atto che l'anticipazione è posta a fronte di tutte le entrate in genere dell'Ente, libere da vincoli, sulle quali il Tesoriere/cassiere avrà diritto di rivalersi (somme sostitutive di tributi, contributi con partecipazione dello Stato, della Regione, tutte le entrate in genere del Comune);
3. di dare atto che le condizioni che regolano l'anticipazione sono regolate dalla vigente convenzione di tesoreria pari a Euribor 3 mesi franco di commissioni sul massimo scoperto;
4. dare atto che si attingerà all'anticipazione solo dopo aver utilizzato le somme a specifica destinazione di cui all'art. 195 del D.L.vo n. 267/2000;
5. di dare atto che il Tesoriere è autorizzato ad utilizzare l'anticipazione stessa senza necessità di ulteriori disposizioni del Comune, in relazione agli ordinativi di pagamento di volta in volta presentati dallo stesso;
6. l'importo di volta in volta anticipato dalla Tesoreria, sarà oggetto di registrazione alla risorsa 5.011090.0920 Anticipazioni di Tesoreria, ed in uscita all'intervento 3.01.03.01.2830 "Rimborso per anticipazioni di cassa";
7. di dare atto che fra le spese correnti è previsto l'intervento 1.01.08.06.0830 relativo ad interessi passivi su anticipazioni.

Con successiva e separata votazione, ad unanimità di voti, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. Lgs.vo n° 267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
(**TESO Graziano**)

IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(**PIATTELLI dr.ssa Ilaria**)

Atto affisso il _____ per n. 15 giorni.

N. reg. Pubblicazioni _____

IL PUBBLICATORE

Atto Ritirato il _____

IL PUBBLICATORE

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

-Che la presente deliberazione

- è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal _____

- è stata comunicata la sua adozione ai capigruppo consiliari

- è stata comunicata alla Prefettura di Venezia

- è stata trasmessa alle OO.SS. e alla R.S.U.

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 comma 4°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

- entro i dieci giorni dall' affissione all' Albo Pretorio da parte di 1/5 dei Consiglieri è stata formulata richiesta di controllo ai sensi dell'art. 127 comma 1° e 2°, del D. Lgs. 18/08/2000 n.267.

- è divenuta esecutiva ai sensi dell' art. 134 comma 3°, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in assenza di richiesta di controllo ai sensi art. 127 comma 1° e 2°, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in data _____

- è stata annullata in data _____

**IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE
(PIATTELLI dr.ssa Ilaria)**